



nové»
boleslavsko



ŠKODA AUTO Nadační fond

NROS
Nadace rozvoje občanské společnosti

SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

Grantová výzva: Občanská společnost

29. 5. 2019, Mladá Boleslav

Know how to help





PROGRAM

- Představení výzvy
- Projektové schéma
- Přihláška krok za krokem
- Individuální konzultace





CO JE OBČANSKÁ SPOLEČNOST

„prostor svobodného občanského jednání a sdružování“ mimo sféru trhu, státu a rodiny (Skovajsa a kol. 2010: 63).

Činnosti: dobrovolnictví, dárcovství, společenská angažovanost ... ne nutně organizované, ale i neformální, spontánní

Hodnoty: morální závazek vůči zájmům společenství, v němž člověk žije, který jej vede k tomu, aby udělal něco pro druhé (Etzioni 1995: 55 dle Potůčka a kol. 2016: 38).

Občanský sektor

„institucionalizovaným vyjádřením života občanské společnosti“ (Potůček a kol. 2016: 38). Tvoří jej organizace, které vyrůstají z občanské společnosti a „čerpají z ní své lidské, materiální, kulturní a hodnotové zdroje“ (Skovajsa a kol. 2010: 19).

Základním posláním Nadace rozvoje občanské společnosti je podpora organizací občanské společnosti.

NROS naplňuje své poslání financováním, propojováním a sladováním zájmů, vzděláváním a profesionalizací organizací občanské společnosti nebo jednotlivců, protože je považuje za důležitý předpoklad pro udržení demokratických hodnot v národním, ale i nadnárodním měřítku.

Naší vizí je společnost odpovědných, aktivních jednotlivců, kteří jsou sami nebo v dobrovolně vytvářených společenstvích schopni ovlivňovat věci veřejné a upevňovat demokratické hodnoty, občanská práva a svobody, prosazovat toleranci, projevovat solidaritu a podporu sobě navzájem.





TVOŘÍME MÍSTO, KDE SE DOBŘE ŽIJE

Solidární

Zdravější

Aktivnější

Inovativní

Vzdělanější

Pro volný
čas

Pro lidi

Dostupnější



PRINCIPY SPOLUPRÁCE PRINCIPY VÝZVY

SROZUMITELNOST
HOSPODÁRNOST
JEDNODUCHOST
PRŮKAZNOST
SMYSLUPLNOST





PŘEDSTAVENÍ VÝZVY

Cílem grantového programu je podpora komunitního života Mladoboleslavska prostřednictvím veřejně prospěšných aktivit a projektů, které budou rozvíjet a navazovat na místní tradice, přinášet inovace, inspiraci, podněty a povedou k rozvoji a zkvalitnění života občanů. Chceme motivovat občany regionu k aktivnímu zapojení do komunitního života k rozvoji zejm. vzdělání, kultury, péče o mládež, ekologie, sociálních a zdravotních služeb, sportovního vyžití.

Datum vyhlášení výzvy: 17. května 2019

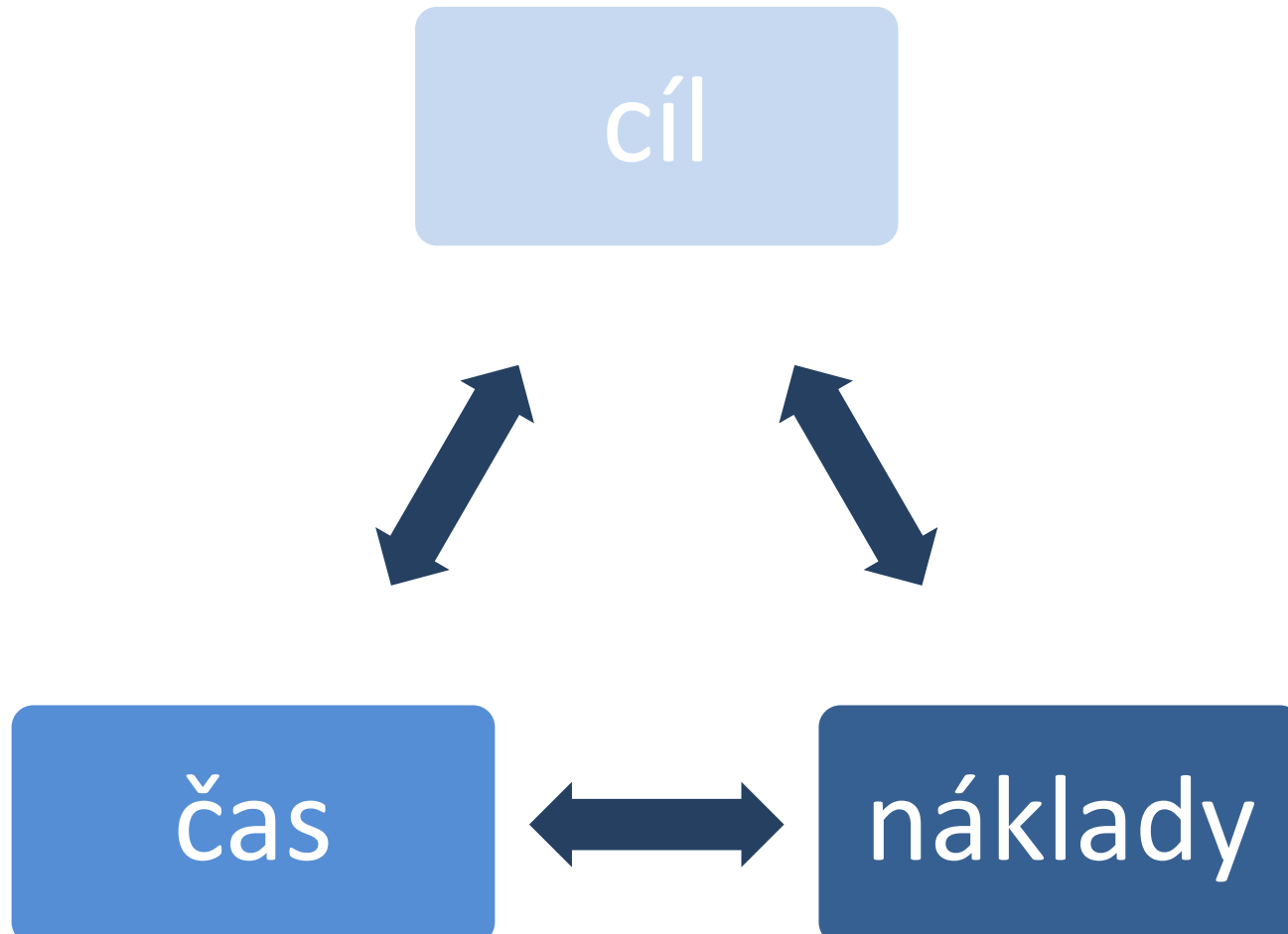
Ukončení příjmu žádostí: 12. června 2019

Doba realizace projektu: není stanovena. Příspěvkem lze financovat náklady vzniklé v období mezi zahájením a ukončením projektu, nejpozději však do 31. 12. 2019.

Maximální výše podpory projektu: není stanovena.

Organizace je oprávněna přihlásit **1 projekt**.

PROJEKTOVÉ SCHÉMA





SITUACE, NA KTEROU JSOU POTŘEBA PENÍZE

DEFINICE SITUACE

ANALÝZA SITUACE

NÁVRH MOŽNÝCH ŘEŠENÍ

VÝBĚR ŘEŠENÍ

OVĚŘENÍ FUNKČNOSTI



SMART – POMŮCKA PRO NAVRHOVÁNÍ CÍLE

S - SPECIFIC – SPECIFICKÉ, KONKRÉTNÍ

M - MEASURABLE – MĚŘITELNÉ

A - ACCEPTABLE – DOSAŽITELNÉ/PŘIJATELNÉ

R - REALISTIC/RELEVANT – REALISTICKÉ/RELEVANTNÍ (VZHLEDEM KE ZDROJŮM)

T - TIME SPECIFIC/TRACKABLE – ČASOVĚ SPECIFICKÉ/SLEDOVATELNÉ





rozhodnutí

PROČ?

- z jakých důvodů se projekt realizuje?
- jakou situaci má projekt inovovat, vyřešit, posílit, eliminovat,...?
- proč je třeba vynaložit prostředky a úsilí na jeho realizaci?



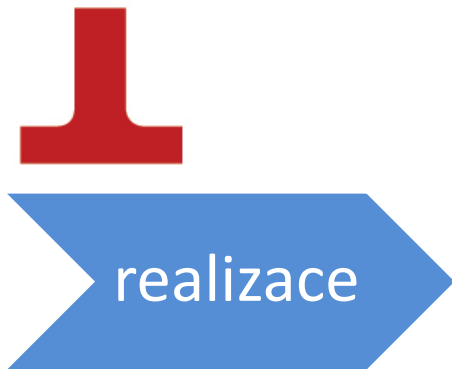
KDO?

KDY?

JAK?

ZA KOLIK?

S KÝM?



- Smlouva o nadačním příspěvku (rozpočet projektu, výše podpory, režim plateb, medializace projektu, apod.)
- Lidé v NROS jsou připraveni pomoci – i naším zájmem je úspěšně zrealizovat vybrané projekty
- Hlášení změn
- Monitoring
- Medializace projektu

„Mělo by vás to hlavně bavit 😊“



uzavření

- měření dopadu aktivit – povedlo se nám to? Mělo to smysl? Jak to poznáme?
- závěrečná zpráva s vyúčtováním





PŘIHLÁŠKA

Žadatel – údaje o organizaci

Název organizace:

Právní forma:

IČ:

Adresa sídla organizace:

Kontaktní adresa:

Číslo účtu:

Statutární zástupce:

E-mail:

Telefon:

Web (pokud existuje):

Počet zaměstnanců:

Počet dobrovolníků:



2. Představení organizace

Představte svou organizaci, co dělá, jaké má cíle, kdy byla organizace založena, jaké má zkušenosti s realizací projektů apod.





3. Základní informace o projektu

Název projektu:

Kontaktní e-mail:

Kontaktní telefon:

Požadovaná finanční částka:

V max. 10 větách uveďte, o čem váš projekt je.

Anotace projektu:



4. Popis projektu - Co je potřeba ve vašem regionu/lokalitě?

Jaká je výchozí situace? Jaké jsou potřeby/problémy ve vašem regionu? Jak na ně chcete reagovat? Jakým způsobem plánujete zlepšit prostředí nebo vztahy v daném místě? Proč a jakým způsobem jste se rozhodli projekt realizovat. Na co žádáte finance?



5. Co je cílem vašeho projektu a co předpokládáte, že se změní díky jeho realizaci?

Napište hlavní cíl(e) projektu, zaměřte se i na popis toho, co chcete změnit tímto projektem. Jakou skupinu a kolik lidí chcete projektem ovlivnit a jak?





6. Aktivity

Uved'te hlavní aktivity, které plánujete realizovat a které vedou ke splnění cíle. Uved'te přibližný časový horizont, kdy se aktivity budou konat. Zamyslete se, zdali toto jsou aktivity, které napomohou k naplnění potřeby.

Aktivita	Období/datum realizace	Místo realizace projektu
1.		
2.		



7. Úspěšnost projektu



Jak poznáte, že byl váš projekt úspěšný? Uved'te v bodech.

pro komunitu	
pro vaši organizaci	
pro Mladoboleslavsko	
jiné	





8. Spolupracující organizace

Uvedte ostatní partnery vašeho projektu, pokud je máte, a jejich roli v projektu

- Ostatní neziskovky
- Firmy
- Školy
- Město
- Obec
- Zahraniční partneři
- ...



9. Rozpočet

Popište konkrétní náklady projektu (co, za kolik a v jakém množství budete z grantu financovat).

Lavička, 1 kus, 5.200 Kč + DPH

Lektorka výuky břišního tance, 20 hodina, 1 hodina 200 Kč, celkem 4.000 Kč

Nákup tee-pee stanu na příměstský tábor 10.000 Kč

V případě mimořádně přínosného projektu může být rozhodnuto o zvláštním financování mimo grantový program. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce.



PROJEKTOVÉ NÁKLADY

Příspěvek z grantového programu může představovat jediný zdroj financování projektu, spolufinancování projektu z jiných zdrojů je vítané, ale **není povinné**.

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují všechny níže uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu;
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce;
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování;

Mezi oprávněné náklady **nepatří** DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení.



PROJEKTOVÉ NÁKLADY CO NELZE FINANCOVAT

- náklady, které nebyly uhrazeny nejpozději do předložení závěrečné zprávy;
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo území Mladoboleslavska (včetně zahraničních pracovních cest);
- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat;
- cestovní náhrady ve výši přesahující minimální limity stanovené příslušnými právními předpisy;
- kapesné;
- náklady na výzkum;
- pokuty, penále, manka a škody;
- dary, poskytnuté příspěvky;
- finanční leasing;
- odpisy dlouhodobého majetku;
- pořízení zásob;
- vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje;
- debetní úroky;
- daně, u kterých je organizace poplatníkem;
- kursové ztráty;
- personální náklady zaměstnanců žadatele.



10. Spolufinancování projektu

Pokud počítáte se spolufinancováním vašeho projektu, uveďte kdo, kolik a jakou částkou se na projektu bude podílet.



JAK ODESLAT ŽÁDOST

- Uzávěrka: 12. 6. 2019 půlnoc
- Dvě vyhotovení na email: grantyskoda@nros.cz
 - 1) Vyplněný formulář Přihlášky
 - 2) Naskenovaná vyplněná přihláška s podpisem statutárního zástupce
- Nic se nezasílá listině.
- Nejsou povinné přílohy.



NEJČASTĚJŠÍ CHYBY

- Nedostatečně definované **výstupy** – měřitelnost („děti udělají pokrok“)
- **Příliš ambiciózní** cíl vzhledem k času a nákladům
- Nedostatečně **specifikované položky v rozpočtu** („nákup hraček“)
- **„Odfláknuté“** (překlepy, neaktuální data, vágní popis aktivit „uděláme ovál“)
- Příliš **odborné** (dlouhé, nesrozumitelné)
- **„Zamlžený“** rozpočet
- **Nejasné** - chybí základní, věcné, konkrétní informace



PRŮBĚH HODNOCENÍ

1. Formální kontrola (48 hodin)
2. Hodnotící grantová komise
3. Postoupení Správní radě NROS
4. Vyhlášení nejpozději 30. 6. 2019





KONTAKTY

Všechny dokumenty a informace na
www.nros.cz

Email: grantyskoda@nros.cz

Telefon:

227 217 212

Dagmar Sladká

Adresa: Nadace rozvoje občanské společnosti (NROS), Na
Václavce 1135/9, Praha 5, 150 00