

**Pravidla programu**  
**Vy rozhodujete, my pomáháme**

**PRAVIDLA 14. KOLA GRANTOVÉHO PROGRAMU VY ROZHODUJETE, MY POMÁHÁME**  
**v plném znění**

**ÚVOD**

**1.1 Pořadatelé**

Pořadatelé se společně rozumí:

Tesco Stores ČR a.s., se sídlem Vršovická 1527/68b, Vršovice (Praha 10), 100 00 Praha, IČO: 45308314 (dále jen „**Organizátor**“);

Nadační fond Tesco, se sídlem Vršovická 1527/68b, Vršovice (Praha 10), 100 00 Praha, IČO: 28866991 (dále jen „**Spoluorganizátor**“)

Nadace rozvoje občanské společnosti, se sídlem Na Václavce 1135/9, Smíchov, 150 00 Praha, IČO: 49279416 (dále jen „**Garant**“ nebo „**Poskytovatel nadačního příspěvku**“).

**1.2 Program**

Grantový program s názvem „Vy rozhodujete, my pomáháme“ (dále jen „**Program**“) poskytuje finanční podporu na realizaci malých veřejně prospěšných projektů po celé ČR. Jeho cílem je zlepšovat kvalitu života v ČR a podporovat udržitelný rozvoj skrze aktivity lokálních komunit v okolí prodejen Organizátora.

Ve 14. kole bude rozdělena celková částka 3 150 000 Kč, a to v 70 stanovených klastrech (viz sekce 7. *Seznam klastrů*). Do každého klastru postoupí tři nejlepší projekty vybrané Garantem na základě projektových žádostí (viz sekce 3.2 *Hodnocení žádostí*). O nejlepším projektu rozhodne veřejnost v prodejnách Organizátora (viz sekce 3.3 *Hlasování*). Nadační příspěvky jsou přiděleny pouze jedné organizaci v každém klastru. Výše nadačního příspěvku pro vítězný projekt je 45 000 Kč. Nadační příspěvek je určen na realizaci přihlášeného projektu nebo na podporu samotné veřejně prospěšné činnosti organizací, která je v souladu s prioritními cíli udržitelného rozvoje Organizátora (SDGs).

## PODMÍNKY PROGRAMU

### 2.1 Oblasti podpory

Do Programu je možné podávat projektové žádosti, které mají přímou vazbu na [prioritní cíle udržitelného rozvoje](#) (dále jen „SDGs“) Organizátora (Tesco Stores ČR a.s.) a které v těchto oblastech podporují a rozvíjí lokální organizace, posilují soudržnost obyvatel a odpovědnost k místu, kde žijí, posilují komunitní život, podporují neformální vzdělávání a trávení volného času, udržují kulturu a místní tradice a spadají do těchto kategorií:

a) Zlepšení prostředí pro místní občany: rozvoj komunitního života / komunitního prostředí; ochrana přírody a životního prostředí (podpora efektivního a šetrného využívání přírodních zdrojů, náprava negativních dopadů lidské činnosti na životní prostředí, zmírňování dopadů změny klimatu, účinná prevence prostřednictvím environmentálního vzdělávání); podpora vědy a kultury.

b) Podpora organizací: profesionalizace a rozvoj organizací občanské společnosti, které plní aktivně stejné SDGs jako Organizátor, jejich propojování a síťování.

c) Investice do mladé generace / Zdravý životní styl: vzdělávání a rozvoj dovedností dětí, mládeže a dospělých; podpora zdraví a zdravého životního stylu; podpora rodičů pečujících o handicapované děti v ČR; podpora rodin a jednotlivců v tíživé životní situaci; pomoc zdravotně či sociálně znevýhodněným osobám, podpora sportu.

d) Nadspotřeba a plýtvání: osvěta ke změně spotřebního chování, podpora zahrádkaření, revitalizace a zakládání sadů, snižování produkce odpadu, osvětové aktivity ve vazbě na toto téma.

e) Podpora sociálního podnikání: podnikatelské aktivity vykonávané soustavně v souladu s [principy sociálního podnikání](#).

f) Pomoc a podpora uprchlíkům na území České republiky.

### 2.2 Specifikace oprávněného žadatele

O nadační příspěvek z Programu může požádat nezisková organizace registrovaná v ČR, a to konkrétně spolek, pobočný spolek, obecně prospěšná společnost, účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb, ústav, nadace, nadační fond, příspěvková organizace a školská právnická osoba.

### 2.3 Obecné náležitosti žádosti

Podmínkou podání projektové žádosti je realizace projektu popsaného v žádosti v klastru, do kterého jej organizace hlásí.

Žadatelé mohou podat žádost v rámci jednoho IČO a čísla bankovního účtu i v jiných klastrech, než kde mají sídlo, pokud v daném klastru prokazatelně působí.

Do jednoho klastru lze na jedno IČO podat pouze jednu projektovou žádost. Pokud organizace podá na jedno IČO více žádostí v jednom klastru, budou všechny její žádosti v tomto klastru vyřazeny.

Počet identických projektových žádostí podaných na jedno IČO je limitovaný na maximálně 5 přihlášených projektů v různých klastrech. Na jedno IČO lze podat více než pět žádostí, pokud se jedná o odlišný projekt a projekty jsou podány v různých klastrech.

Pokud jsou projekty podávány do více klastrů se stejným obsahem, nemůže se jednat o financování stejných položek, jelikož by tím uměle docházelo k navyšování nejvyšší možné přidělené částky 45 000 Kč. Projekty podané do více klastrů se stejným rozpočtem na stejné položky budou v rámci hodnocení buď bodově znevýhodněny, nebo vyřazeny.

V projektech je konečným příjemcem podpory člověk. Nelze tedy žádat příspěvek na podporu zvířat, pokud se nejedná o prostředek pomoci lidem (canisterapie, hipoterapie apod.). Toto ustavení neplatí pro projekty z kategorie zaměřené na ochranu přírody a životního prostředí.

Navržené projektové náklady se musejí rovnat alespoň 1/3 uznatelných nákladů. Vzhledem k tomu, že nejvyšší možný nadační příspěvek činí 45 000 Kč, mohou být celkové náklady na projekt maximálně 135 000 Kč.

### **3. PRŮBĚH GRANTOVÉHO ŘÍZENÍ**

#### **3.1 Podání žádosti**

Projektové žádosti se podávají elektronicky skrze online přihlášku na [webových stránkách](#) Programu. Povinnou přílohou žádosti je aktuální potvrzení o vedení bankovního účtu, který organizace uvádí do projektové žádosti. Nepovinné, ale vítané přílohy jsou např. výroční zprávy či jiné materiály relevantní pro vyhodnocení žádosti. Projektovou žádost je nutné vyplnit v internetovém prohlížeči Google Chrome. Projektové žádosti lze podávat od 9. 10. do 3. 11. 2023 včetně (viz sekce 3.4 *Časový harmonogram grantového programu*). Nadační fond Tesco si vyhrazuje právo od 23. 10. 2023 uzavírat klustry, ve kterých již bude 8 přihlášených projektů.

Seznam aktuálně otevřených klastrů bude dostupný přímo v přihlašovacím formuláři na webu Programu. Uzavřené klustry, do kterých již nelze podávat projektové žádosti, budou šedě podbarveny. Návod k vyplnění přihlášky do programu naleznete [zde](#).

#### **3.2 Hodnocení žádosti a formální kontrola**

Odborné hodnocení jednotlivých žádostí zajišťuje výhradně Garant Programu, a to podle kritérií níže. V každém ze 70 klastrů jsou Garantem vybrány 3 nejlepší projekty. Posuzovány jsou pouze kompletní a řádně odevzdané žádosti; neúplné žádosti a žádosti neodpovídající zaměření Programu jsou z hodnocení vyřazeny. Garant kontroluje právní formu žadatele, harmonogram, regionální působnost, cílové skupiny, celkové projektové náklady a celkový formální soulad žádosti s pravidly Programu.

### 3.2.1 Kontrola kvality a prověření důvěryhodnosti žadatele

3.2.1.1 Garant prověřuje důvěryhodnost žadatele podle následujících prostředků:

- webová stránka nebo Fb organizace (informace o činnosti, uvedené kontakty, aktuální informace o dění v organizaci atd.);
- výroční zpráva organizace (pokud je u dané právní formy povinná);
- zkušenost organizace s danou cílovou skupinou;
- kvalita vyplnění žádosti;
- doložení povinné přílohy, kterou je potvrzení o vedení bankovního účtu ne starší než 6 měsíců. Může se jednat o výpis z účtu, snímek obrazovky prostředí internetového bankovníctví, dopis s potvrzením banky či dokument vygenerovaný v IB. Na dokumentu musí být zřetelné jméno majitele účtu, číslo účtu, název nebo logo banky.

### 3.2.1.2 Garant posuzuje kvalitu žádosti podle:

- potřebnosti projektu v dané lokalitě;
- srozumitelnosti a jasnosti cílů projektu;
- inovativnosti projektu;
- plánovaných výstupů projektu;
- navržených rozpočtových nákladů projektu (vhodné je přiložit cenové specifikace jednotlivých položek, pokud je to pro žádost relevantní);
- souladu s prioritními cíli udržitelného rozvoje (SDGs) Organizátora (Tesco Stores ČR a.s.).

### 3.2.3 Procentuální hodnocení

HODNOTICÍ PRVKY	VÁHA PRVKU
Posouzení obsahu projektu, jeho přidaná hodnota a jeho dopad	30 %
Posouzení souladu projektu s SDGs cíli Organizátora	20 %
Posouzení projektových nákladů	30 %
Posouzení neziskové organizace (= žadatele)	20 %
Celkem	100 %
Výherci předchozího kola	-20 %*

\*Pokud organizace ve 14. kole přihlašuje stejný projekt, se kterým se umístila na 1. místě v kole předcházejícím, bude žádosti při hodnocení strženo 20 % z bodového hodnocení.

### 3.3 Hlasování

V další fázi zákazníci hlasují pro vybrané projekty v prodejnách Organizátora. Hlasování probíhá tak, že za každý nákup v jakékoli prodejně Organizátora získá zákazník 1 žeton, jehož pomocí může hlasovat pro jeden ze tří projektů v daném klastru. Pouze projekt s nejvyšším počtem hlasů v klastru na konci hlasovací fáze získá nadační příspěvek, a to ve výši 45 000 Kč.

Hlasování pro projekt probíhá na prodejně, kde zákazník za svůj nákup získal žeton, a to ihned po nákupu. Není dovoleno shromažďovat žetony z jiných prodejen.

### 3.4 Časový harmonogram grantového programu

9. 10. – 3. 11. 2023	Podávání žádostí
13. 11. – 10. 12. 2023	Hodnocení žádostí
18. 12. 2023 – 14. 1. 2024	Příprava hlasování
15. 1. – 11. 2. 2024	Hlasování v obchodech
12. – 25. 2. 2024	Zpracování výsledků
Od 26. 2. 2024	Vyhlášení výsledků, podpisy smluv
1. 4. – 30. 9. 2024	Realizace projektů

## 4. PŘIDĚLENÍ A VYUŽITÍ PŘÍSPĚVKŮ

### 4.1 Obecné předpoklady

Příspěvek ve výši 45 000 Kč je přidělen v každém ze 70 stanovených klastrů pouze 1 vítěznému žadateli, a to tomu, který obdržel v hlasování na prodejnách nejvíc hlasů od zákazníků. Příspěvek je poskytnut vítězi na základě smlouvy o nadačním příspěvku s Poskytovatelem nadačního příspěvku. Poskytnutý nadační příspěvek se v takovém případě musí rovnat alespoň 1/3 uznatelných nákladů (viz sekce 2.3 *Obecné náležitosti žádosti*). Příspěvky musejí být využity výhradně na realizaci příslušného veřejně prospěšného projektu nebo na činnost organizace, jež je v souladu s SDGs Organizátora.

Všechny příspěvky musí být využity v rozmezí 1. 4. – 30. 9. 2024. Uznatelné náklady mohou vznikat od 1. 4. 2024. Žadatel je povinen nejpozději do 1 měsíce od konce realizace projektu, nejpozději však do 31. 10. 2024, prokázat a vyúčtovat, jakým způsobem byl nadační příspěvek použit, a předložit vyplněný dokument Soupiska projektových nákladů společně s výjezdem z účetního systému (výsledovka analyticky dokladově) a fotodokumentaci z realizace projektu. Žadatel je povinen vyplnit formulář závěrečné zprávy, který lze nalézt na [webu Garanta](#) / Poskytovatele nadačního příspěvku.

K podpisu Smlouvy může dojít nejdříve 26. 2. 2024, tedy po vyhlášení výsledků hlasovací fáze.

Preferovaný způsob podpisu Smlouvy je ten elektronický (jedná se o podpis opatřený kvalifikovaným certifikátem, který vydává oficiální certifikační autorita PostSignum České pošty, I.CA a eidentity). Náklady na zřízení tohoto kvalifikovaného certifikátu jsou v rámci projektu uznatelné. Smlouvu o nadačním příspěvku obdržíte tedy pouze v elektronické podobě e-mailem ve formátu PDF včetně všech příloh.

#### 4.2 Neoprávněné využití nadačního příspěvku

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat:

- nákup nemovitostí;
- pojištění (kromě pojištění dobrovolníků zapojených do projektu, sociálního a zdravotního pojištění, které tvoří součást mzdových nákladů zahrnutých do projektu);
- deficitní financování nebo úhradu půjček a dluhů;
- úhradu zákonné povinnosti, škod, darů;
- náklady, které vznikly před 1. 4. 2024;
- náklady, které vznikly po ukončení realizace projektu;
- náklady, které nebyly uhrazeny do předložení závěrečné zprávy;
- DPH – žadatel, který je plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH na vstupu a o tento odpočet si bude žádat podle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, nesmí DPH zahrnout do uznatelných nákladů;
- náklady na pronájmy a správu kanceláří a prostorů, které nesouvisejí s účelem projektu.

Nadační příspěvek nesmí být dále použit na financování akce pořádané politickou stranou či její stranickou (např. mládežnickou) organizací, na financování podnikatelských aktivit a výdělečnou činnost, pokud se nejedná o sociálně podnikatelské aktivity. Nadační příspěvek nelze využít na aktivity, které uplatňují diskriminační principy.

Nadační příspěvek může být použit pouze v souladu s cíli Programu a nesmí být příjemcem dále darován nebo poskytnut dalšímu subjektu. V případě jakýchkoli pochybností o dodržení etického přístupu úspěšných žadatelů, účelu finančního příspěvku nebo jeho oprávněném využití si Pořadatelé vyhrazují právo žádat o další informace, upřesnění údajů při vyúčtování, případně navrácení přidělených příspěvků.

#### 4.3 Změny ve využití nadačního příspěvku

Případné změny v realizaci projektu musí být předem konzultovány a schváleny ze strany Garanta, v případě významných změn ze strany Organizátora. Pro účely schvalování změn rozlišuje Pořadatel mezi významnými a nevýznamnými změnami. Za významnou změnu je považována taková změna, která zásadně ovlivní realizaci projektu jak po stránce věcné, tak finanční. Významné změny je nutné konzultovat a nechat schválit Pořadatelem před jejich provedením. Žadatel tuto změnu vždy neprodleně nahlásí na e-mail [grantytesco@nros.cz](mailto:grantytesco@nros.cz). O dalším postupu rozhodne Garant. Významné změny mohou být následně upraveny dodatkem ke smlouvě o nadačním příspěvku. Nevýznamnou změnou je taková změna, která nemá zásadní vliv na obsah projektu či strukturu rozpočtu, nevyžaduje tedy předchozí konzultaci a schválení garantem a úpravu stávající smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.

**Významnými změnami v projektu se rozumí:**

- změna právní formy příjemce;
- změna názvu příjemce;
- změna období realizace projektu (prodloužení či zkrácení);
- změna zaměření a dosažení cílů projektu;
- nové položky v rozpočtu;
- úpravy ve struktuře rozpočtu.

**Nevýznamnými změnami v projektu se rozumí:**

- změna kontaktních údajů příjemce;
- změna statutárního orgánu;
- změna sídla.

Všechny významné i nevýznamné změny je žadatel povinen pravdivě uvést a řádně odůvodnit v závěrečné zprávě příslušného projektu

#### **4.4 Vrácení nadačního příspěvku**

Pořadatelé si vyhrazují právo na odejmutí, respektive vrácení příspěvku v případě, že nebudou naplněna stanovená kritéria, případně nebude-li dodržena Smlouva.

## **5. VYHODNOCENÍ REALIZOVANÝCH PROJEKTŮ**

### **5.1 Závěrečné zprávy a vyúčtování**

Příjemci grantu mají povinnost do 1 měsíce od konce realizace projektu, nejpozději však do 31. 10. 2024, doložit využití nadačního příspěvku a vyplnit závěrečnou zprávu v souladu s uzavřenou Smlouvou. Příjemce je povinen podávat závěrečnou zprávu pouze prostřednictvím online formuláře. Odkaz na formulář i návod na jeho vyplnění lze nalézt [zde](#).

K formuláři je příjemce grantu povinen doložit řádně vyplněný dokument *Soupiska projektových nákladů* a výjezd z účetního systému, konkrétně výsledovku analyticky dokladově, na níž budou vidět náklady hrazené z grantu a zároveň i přijatý nadační příspěvek tak, aby hospodářský výsledek na dokumentu byl roven 0 Kč. V případě nejasností může být příjemce vyzván k doplnění dalších dokladů (pracovních smluv, faktur, výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladů apod.). Dále příjemce doloží dvě fotografie z realizace projektu.

## 5.2 Kontrola závěrečných zpráv

Garant vyhodnocuje projekt na základě závěrečné zprávy a vyúčtování projektových nákladů podle těchto kritérií:

- naplnění původního záměru projektové žádosti;
- věrohodnost a relevance využití nadačního příspěvku;
- splnění formálních požadavků Smlouvy a závěrečné zprávy (úplnost příloh).

Na základě případných negativních závěrů kontroly závěrečné zprávy mohou Pořadatelé požadovat její dodatečné doplnění, případně vrácení nadačního příspěvku (viz sekce 4.2, 4.3 a 4.4).

## 6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Na zařazení mezi úspěšné žadatele nevzniká právní nárok. Přidělení a využití příspěvků se řídí stanovenými pravidly a smluvním ujednáním Pořadatelů. Přihlášením se do Programu žadatel vyjadřuje souhlas s jeho pravidly.

Pořadatelé si vyhrazují právo kdykoli v průběhu Programu změnit nebo upravit jeho pravidla, případně celý Program anulovat. Všechny tyto změny budou komunikovány na webu <https://pomahame.itesco.cz/>.

## 7. SEZNAM KLASTRŮ

Zde naleznete 70 klastrů, v nichž bude odměněn vždy 1 nejlepší projekt.

Význam zkratk: Ex = expres; Extra = hypermarket formátu Extra; HM = hypermarket; OD = obchodní dům; SM = supermarket.